

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Мерлинская школа Краснинского района Смоленской области**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
Протокол № 4
от 30 марта 2023 года



УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
Н.Н.Горбачева
Приказ № 15
от 30 марта 2023 года

**Положение
об организации системы дополнительного образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Мерлинская школа Краснинского района Смоленской области**

д.Мерлино

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ Мерлинской школы Краснинского района Смоленской области, Программой развития и образовательной программой школы.

1.2. Формой организации дополнительного образования обучающихся МБОУ Мерлинской школы во внеурочное время являются школьные творческие и спортивные объединения – кружки и спортивные секции.

1.3. Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности творческих и спортивных объединений (кружков и секций) в МБОУ Мерлинской школе.

1.4. Руководство деятельностью школьных творческих и спортивных объединений (кружков и секций) осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

2. Цели и задачи школьных творческих и спортивных объединений (кружков и секций)

2.1. Школьные кружки (секции) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства МБОУ Мерлинской школы, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и совершенствования внеурочной деятельности образовательного учреждения.

2.2. Функционирование кружков и спортивных секций способствует решению следующих задач:

- удовлетворение потребностей обучающихся свободно выбирать вид и сферу деятельности, ориентируясь на личностные интересы и способности;
- создание условий для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей, для самовыражения детей в художественном и техническом творчестве, занятий спортом;
- развитие творческого потенциала личности и способностей обучающихся, расширение их кругозора;
- развитие практических умений и навыков обучающихся, формирование у них нового социального опыта;
- сохранение психического и физического здоровья обучающихся;
- формирование физической активности обучающихся и навыков здорового образа жизни.

2.3. Реализация задач предполагает работу в МБОУ Мерлинской школе кружков различной направленности:

- художественно-эстетической,
- духовно-нравственной,
- спортивно-оздоровительной,
- эколого-биологической.

3. Порядок комплектования школьных творческих и спортивных объединений (кружков и секций)

3.1. Перечень кружков и спортивных секций составляется с учетом интересов обучающихся и родителей, наличия преподавателей, способных вести эти кружки и секции, и соответствующей учебно-материальной обеспеченности на основании согласия или заявления педагогов, организующих занятия.

3.2. Директор школы перед началом учебного года издает приказ об открытии школьных кружков и спортивных секций.

3.3. Заместитель директора по воспитательной работе доводит до сведения классных руководителей предварительный перечень кружков и спортивных секций на учебный год, классные руководители содействуют вовлечению обучающихся в систему дополнительного образования.

3.4. Комплектование кружков (секций) производится сроком не позднее, чем до 10 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки (секции).

3.5. Набор в кружки, спортивные секции производится только по желанию обучающихся.

4. Организация деятельности школьных творческих и спортивных объединений (кружков и секций)

4.1. Время работы кружков планируется с учетом учебного расписания в период с 12.30 до 18.00, но не ранее, чем через 10 минут после окончания учебных занятий.

4.2. В период каникул занятия могут проводиться в первой половине дня.

4.3. Расписание занятий составляется заместителем директора школы по воспитательной работе с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается директором школы.

4.4. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией школы.

4.5. Продолжительность занятия с обучающимися 45 минут (академический час), если занятие 2-часовое, то между часами устанавливается 5-минутный перерыв.

5. Выполнение правил по охране труда

5.1. Во время проведения занятия кружка (секции) педагог несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся и не имеет права оставлять их без присмотра.

5.2. На первом занятии с обучающимися педагог проводит инструктаж по охране жизни, труда и здоровья (ОТ и ТБ), о чем делает соответствующие записи в журнале под росписи обучающихся.

5.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации педагог:

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС;
- участвует в эвакуации детей;
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

6. Документация и отчетность

6.1. Руководители кружков разрабатывают, собирают и ведут следующую документацию:

- рабочая программа, составленная в соответствии с утвержденными требованиями (согласуется с заместителем директора по воспитательной работе, принимается педсоветом и утверждается директором школы до начала учебного года; экземпляр сдается заместителю директора по воспитательной работе);
- заявления родителей (для обучающихся до 14 лет) или обучающихся (в возрасте от 14 лет) о зачислении в кружок (сдаются до 10.09 и хранятся у заместителя директора по воспитательной работе);
- справки о допуске врача к занятиям (для спортивных секций ; хранятся у заместителя директора по воспитательной работе);
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий, инструктаж по охране жизни и труда, сведения об обучающихся, их участие в массовой работе и достижения, цифровой отчет (хранится у заместителя директора по воспитательной работе);
- папки с методическими разработками (находятся у руководителя кружка, секции).

6.2. Руководители кружков, спортивных секций в конце учебного года обязаны предоставить отчет о работе кружка, секции в требуемой форме и сдать журнал заместителю директора по воспитательной работе.

7. Оценка качества организации кружков, спортивных секций

7.1. Оценка качества работы кружков и спортивных секций осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

7.2. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет тематическое и текущее инспектирование работы кружков и секций через:

- проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
- посещение занятий;
- анкетирование обучающихся и родителей с целью изучения состояния удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков.

7.3. Оценка качества работы кружков и спортивных секций предполагает изучение следующих вопросов:

- посещаемость занятия обучающимися;
- активность обучающихся в процессе проведения занятия;

- практический выход (участие или организация мероприятий различного уровня);
- творческие достижения обучающихся или кружка (секции) в целом (грамоты, дипломы, благодарности; места в конкурсах, соревнованиях и т.п.)

7.4. При оценке качества проведения занятий целесообразно руководствоваться критериями (см. таблицу).

Критерии качества проведения кружков и спортивных секций

Критерий	Уровень качества			
	Оптимальный	Высокий	Удовлетворительный	Неудовлетворительный
Посещаемость занятий.	Посещаемость занятий 100–90%	Посещаемость занятий 90–60%	Посещаемость занятий 60–50%	Посещаемость занятий менее 50%
Активность обучающихся.	Творческая активность	Самостоятельная активность	Несамостоятельная активность	Пассивность
Практический выход	Организуют общешкольные мероприятия и участвуют в районных и выше мероприятиях	Организуют общешкольные мероприятия	Участвуют в общешкольных мероприятиях	Не участвуют и не организуют мероприятий
Достижения обучающихся	Обучающиеся являются участниками областных мероприятий и выше, победителями районных мероприятий, соревнований	Обучающиеся являются призерами районных смотров, конкурсов, мероприятий, соревнований	Обучающиеся являются призерами школьных смотров, конкурсов, мероприятий, соревнований	Обучающиеся не участвуют в смотрах, конкурсах, мероприятиях, соревнованиях

8. Оплата и стимулирование

8.1. Оплата работы руководителей кружков производится на основании тарифной сетки, записей в журналах кружковой работы.